

ALLEGATO 1

Procedure di insediamento produttivo, di modifica o di ampliamento delle attività imprenditoriali di valore pari o superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'articolo 35, comma 1, lettera a), del d.lgs.50/2016: attuazione di un servizio di tutoraggio che faciliti i rapporti con le pubbliche amministrazioni coinvolte nelle procedure e agevoli l'espletamento degli adempimenti amministrativi da parte degli operatori economici

1. Obiettivi del servizio di tutoraggio ai soggetti promotori di investimenti in attività imprenditoriali di valore pari o superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'articolo 35, comma 1, lettera a), del d.lgs.50/2016

Il servizio di tutoraggio previsto dalla l.r. n. 20/2020 vuole offrire ai promotori di progetti d'insediamento produttivo di maggior rilevanza, di valore superiore alla soglia comunitaria per gli appalti pubblici di opere, una corsia preferenziale per l'espletamento dei necessari procedimenti amministrativi e una gamma di opportunità volte a facilitare l'orientamento e l'inserimento dell'investitore nel contesto economico lombardo. Il servizio è disponibile a supporto sia di nuove iniziative imprenditoriali che di progetti di trasformazione e ampliamento di impianti già attivi, così come per interventi di reshoring di attività precedentemente delocalizzate.

L'obiettivo è quello di contribuire alla costruzione in Lombardia di un contesto ambientale sempre più favorevole agli investimenti, concorrendo in particolare al superamento di uno fra i principali gap competitivi dei nostri territori nel confronto con i competitori esteri, consistente nel difficile rapporto tra imprese e Pubblica Amministrazione spesso condizionato dalla frammentazione delle competenze e dei percorsi di autorizzazione, dalla complessità e instabilità delle regole e dall'incertezza e scarsa prevedibilità dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi.

2. Organizzazione del servizio di tutoraggio: competenze e partnership

Il servizio di tutoraggio previsto dall'art. 11, comma 1.1 della l.r. n. 20/2020 farà capo alla Direzione Generale Sviluppo Economico di Regione Lombardia, in quanto soggetto capofila del Gruppo di Lavoro inter-direzionale "Attrazione degli investimenti di maggiore rilevanza – Supporto e monitoraggio dei percorsi amministrativi", costituito con d.d.u.o. n. 11512/ 2020, che comprende esponenti delle seguenti articolazioni organizzative della Regione: Area FS Programmazione e Relazioni Esterne, Strutture Delegazione Roma e Delegazione Bruxelles - DG Ambiente e Clima - DG Enti locali, Montagna e piccoli Comuni - DG Infrastrutture, Trasporti e Mobilità sostenibile - DG Istruzione Formazione e Lavoro - DG Territorio e Protezione civile - DG Welfare - ARPA Lombardia - Finlombarda SpA.

ALLEGATO 1

La Direzione Generale Sviluppo Economico collaborerà con le altre Direzioni e Enti rappresentati nel Gruppo di Lavoro, che potranno essere coinvolte singolarmente o in modalità plenaria secondo le necessità dei singoli casi.

La DG Sviluppo Economico, inoltre, opererà in collaborazione con il Sistema camerale lombardo nel quadro dell'“Accordo per lo sviluppo economico e la competitività del sistema lombardo, fra Regione Lombardia e Sistema Camerale lombardo” e, in particolare, nell'ambito del Programma Attract finalizzato all'attrazione degli investimenti in Lombardia.

E' inoltre prevista la collaborazione con ANCI e, secondo le singole casistiche, con i Comuni territorialmente competenti.

Per assicurare un efficace funzionamento del servizio si intendono consolidare le prassi di collaborazione già in uso con i diversi soggetti istituzionali e associativi che, a livello nazionale e/o regionale e locale, concorrono alla gestione delle istanze proposte dagli investitori sia per competenza, come nel caso del rilascio di autorizzazioni, permessi o pareri, sia, come nel caso del mondo associativo, in virtù del ruolo di rappresentanza degli interessi generali del mondo economico produttivo lombardo e delle singole categorie e settori.

In particolare, a livello nazionale, per il tramite della DG Sviluppo Economico, il servizio si interfaccia con gli uffici competenti dei seguenti Enti e organismi:

- Ministero dello Sviluppo Economico (MISE)
- Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI)
- Comitato Interministeriale per l'Attrazione Investimenti Esteri (CAIE)
- Conferenza delle Regioni
- Gruppo di lavoro integrato attrazione investimenti di ICE Agenzia - Invitalia
- Enti SIREG
- Uffici territoriali delle amministrazioni centrali
- Enti locali lombardi
- Unioncamere Lombardia
- Camere di Commercio lombarde
- Associazioni datoriali

L'erogazione materiale dei servizi di accompagnamento ed assistenza agli investitori sarà affidata al Team Attract.

3. La domanda di assistenza

Per comprendere la tipologia di richieste delle quali dovrà farsi carico il servizio di tutoraggio può essere utile riferirsi all'esperienza del Programma Attract, attivo dal 2017.

Lo spettro delle richieste presentate al team Attract può variare dalla semplice domanda di informazioni di base (che possono riguardare il mercato, il contesto normativo e/o fiscale, le procedure ecc.), alla domanda di informazioni più strutturate su uno specifico settore di attività, all'esigenza di supporto per individuare opportunità insediative, via via fino alla richiesta di accompagnamento

ALLEGATO 1

sul territorio e a tutto tondo nei rapporti con le PPAA, per la programmazione e realizzazione dell'investimento.

Il team di assistenza si pone nei diversi casi come "help desk" di riferimento che possa assistere l'investitore in tutte le fasi del progetto di insediamento, a intensità variabile, a seconda della natura della richiesta: dal supporto nell'analisi di mercato e nella costituzione della società, alla ricerca di spazi e immobili, dalla facilitazione nel rapporto con le PPAA e con la business community, all'avvio dell'attività sul territorio, sino ai c.d. servizi di *after care*.

In particolare, le segnalazioni provenienti dal CAIE (Comitato Interministeriale per l'Attrazione Investimenti Esteri) normalmente implicano la richiesta di servizi di assistenza - piuttosto articolati e complessi - a progetti selezionati per la propria natura "strategica", definita in virtù dell'impatto economico e occupazionale atteso, come quelli che verranno presi in carico dal nuovo **servizio di tutoraggio** agli investitori.

4. Modalità di accesso ai servizi di accompagnamento

L'accesso al servizio di tutoraggio verrà garantito attraverso:

- caselle email dedicate in base al canale di "landing": attract@regione.lombardia.it e info@investinlombardy.com
- form di richiesta rapida sui siti di AttrACT, Regione Lombardia, Invest in Lombardy, Promos e Unioncamere Lombardia
- linea telefonica dedicata gestita da Promos Italia

5. Modalità di presa in carico delle domande di assistenza

La prassi corrente del *Team AttrACT* si fonda su un costante rapporto di interscambio informativo e di condivisione di decisioni operative tra il *Team AttrACT* di Promos Italia e quello di Regione Lombardia; scambio e condivisione che si attuano nel quadro dell'ordinaria e quotidiana attività di contatto tra i due gruppi di lavoro, ma che si avvalgono anche di tre modalità strutturate di collaborazione:

- l'aggiornamento costante di un database di monitoraggio
- riunioni periodiche del Comitato di Valutazione e Monitoraggio AttrACT, cui partecipa anche un rappresentante del Progetto "Impresa Lombardia"
- una riunione mensile di aggiornamento e monitoraggio sui casi presi in carico, cui partecipano anche gli incaricati del gruppo di lavoro di ICE e Invitalia.

Tutte le richieste di assistenza attualmente vengono prese in carico senza l'applicazione di criteri filtro (valore e impatto occupazionali presunti, settore merceologico, luogo di insediamento ecc.), fatto salvo il rispetto di una condizione fondamentale: l'impresa deve fornire evidenza di un progetto di investimento (più o meno maturo) da realizzare sul territorio lombardo, sia esso un'apertura o un ampliamento/diversificazione di attività già esistente.

Prima dell'attivazione di ogni assistenza, viene effettuata una valutazione di buon senso sul giusto bilanciamento tra le risorse attivabili per l'assistenza e l'impatto

ALLEGATO 1

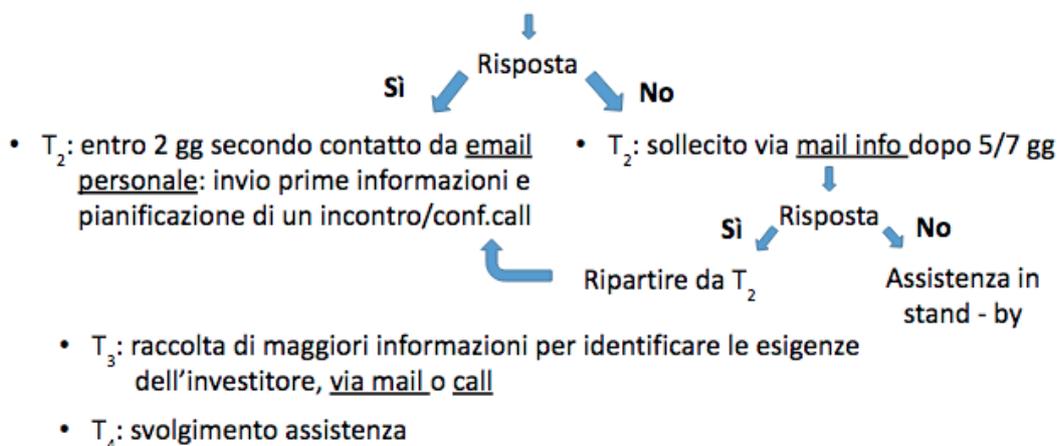
presumibile del progetto in caso di buon fine. Le richieste più standardizzate vengono gestite in autonomia dal Team di Promos Italia, che aggiorna la DG Sviluppo Economico di Regione Lombardia e gli altri partner attraverso le modalità già richiamate. Quelle più complesse vengono prese in carico congiuntamente dai due Team di lavoro (Promos Italia e RL) che attivano le azioni e gli ulteriori coinvolgimenti necessari secondo il caso, compreso l'eventuale interessamento del Team di *Impresa Lombardia*.

L'attività di gestione e accompagnamento continuativo alle imprese durante il processo di investimento in Lombardia è strutturata secondo un processo chiaro di ingaggio delle nuove pratiche che, seppur variando a seconda della fonte da cui è stato generato il *lead* e in base alle specifiche richieste dell'investitore, può essere sintetizzato dal diagramma semplificato di flusso qui riportato.

Modello-Timing del processo di assistenza

Assistenze provenienti dai canali AttrACT//Invest in Lombardy

- T_0 : arrivo richiesta sulla casella info o segnalazione da un altro canale
- T_1 : primo contatto dalla email, invio di materiale informativo e richiesta di compilazione del company profile utile per raccogliere un primo livello di informazioni e organizzare l'assistenza.



6. Il modello di presa in carico e di erogazione del servizio di monitoraggio a favore dei progetti di insediamento individuati dall'art.1 della legge regionale n.20/2020

6.1 Modalità di accesso al servizio di tutoraggio:

Le attività di assistenza e accompagnamento ai promotori di progetti di investimento il cui **valore stimato sia inferiore ai requisiti stabiliti dall'art. 11 LR 20/2020**, continueranno **ad essere erogate con le modalità previste dal**

ALLEGATO 1

programma AttrACT e, in particolare dal Piano Operativo AttrACT 2020 di cui alla DGR n. 2872 del 24 febbraio 2020.

Indipendentemente dalla fonte di provenienza della prima segnalazione o contatto (p.e. richiesta spontanea dell'investitore sui siti di Regione o di Promos o ai SUAP, segnalazione da ICE, ecc.) **tutti i progetti o ipotesi di nuovo insediamento produttivo che presentino i requisiti stabiliti dall'art. 11 LR 20/2020 devono essere presentati formalmente all'attenzione della segreteria del Gruppo di Lavoro** inter-direzionale "Attrazione degli investimenti di maggiore rilevanza – Supporto e monitoraggio dei percorsi amministrativi".

Il promotore del progetto di investimento verrà quindi invitato ad **inoltrare la richiesta di assistenza all'indirizzo dedicato di posta elettronica tutoraggio_investimenti@regione.lombardia.it**. Dalla casella di contatto, gestita in collaborazione con il Sistema camerale, verrà generata una risposta automatica di riscontro cui farà seguito, entro 2 giorni lavorativi, un primo contatto telefonico volto ad acquisire gli elementi utili all'**avvio della preistruttoria di presa in carico, a cura della Segreteria del Gruppo di Lavoro Inter-direzionale**, tesa a verificare l'effettiva presenza del requisito di accesso e le specifiche esigenze di assistenza, ivi compresa l'eventuale necessità di coinvolgimento e coordinamento con le DDGG/Enti regionali e con Enti esterni.

In base alle **risultanze della preistruttoria**, la Segreteria procederà come segue:

- a. nel caso in cui il progetto proposto **non presenti i requisiti** per l'accesso al servizio di tutoraggio **di cui all'art.11 della RL 20/2020 né ai servizi di accompagnamento erogati dal programma AttrACT**, presenterà la proposta di diniego al Gruppo di Lavoro dandone comunicazione al promotore previa approvazione della stessa da parte del DgL;
- b. nel caso in cui il progetto proposto **non presenti i requisiti per l'accesso al servizio di tutoraggio di cui all'art.11 della RL 20/2020 ma risulti invece candidabile ai servizi di accompagnamento erogati dal programma AttrACT**, attiverà l'assistenza del Team AttrACT, dandone comunicazione al promotore e presenterà la proposta di diniego al Gruppo di Lavoro;
- c. nel caso in cui il progetto proposto **presenti i requisiti per l'accesso al servizio di tutoraggio di cui all'art.11 della RL 20/2020 attiverà immediatamente l'assistenza del Team AttrACT** e contestualmente **presenterà la proposta di ammissione** al servizio di Tutoraggio **al Gruppo di Lavoro** dandone comunicazione al promotore previa approvazione della stessa da parte del DgL;

ALLEGATO 1

- d. **il Gruppo di Lavoro procederà all'approvazione o al diniego** della presa in carico dei progetti proposti dandone formale riscontro nel verbale di seduta.

6.2 Modalità di erogazione del servizio di tutoraggio:

I progetti ammessi al tutoraggio di cui all'art.11 della RL 20/2020 saranno presi incarico dal Team AttrACT, eventualmente coadiuvato dal Team Impresa Lombardia secondo le necessità, che provvederanno all'erogazione diretta dei servizi richiesti, riferendo costantemente alla Segreteria del Gruppo di Lavoro gli avanzamenti del caso.

La Segreteria provvederà a convocare apposite sedute del Gruppo di Lavoro qualora emergano necessità di coordinamento con le DDGG ed Enti coinvolti e/o a interpellare i singoli delegati delle DDGG ed Enti partecipanti al GdL, secondo i casi.

La Segreteria provvederà inoltre a monitorare il progresso delle attività di tutoraggio fornendo aggiornamenti periodici al Gruppo di Lavoro.

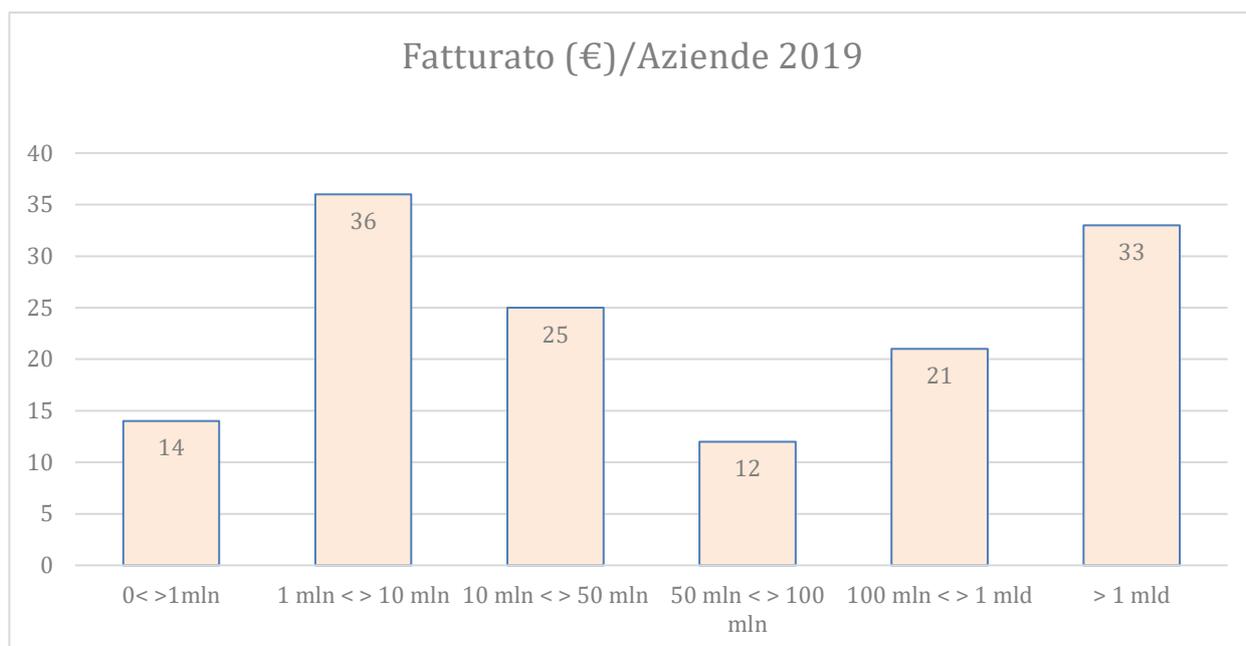
Nota di sintesi sui servizi offerti dal team di assistenza e sui target di investitori supportati (anno preso in esame: 2019)

La tipologia di servizi richiesti dagli investitori e forniti dal team di attrazione investimenti nel corso del 2019, integrati in una logica «a rete estesa» pubblico-privato, sono distribuiti percentualmente come indicato nel seguente grafico di sintesi:

Supporto fornito da Promos Italia dal gennaio 2019	%
Networking - presentazione e supporto nel dialogo con la business community lombarda	67%
Business Intelligence	41%
Supporto nel dialogo con la PA	32%
Ricerca Location	29%
Supporto per l'apertura della società	27%
Consulenza tecnica	24%
Softlanding	22%
Ricerca opportunità M&A	16%
Ricerca incentivi e finanziamenti	12%
Ricerca Personale	8%
Accompagnamento sul territorio	7%

Dall'analisi delle aziende che, attraverso la compilazione dell'Investor Company Profile dedicato, hanno dichiarato il loro giro di affari, si ha una composizione del campione con picchi in specifici intervalli di fatturato.

ALLEGATO 1

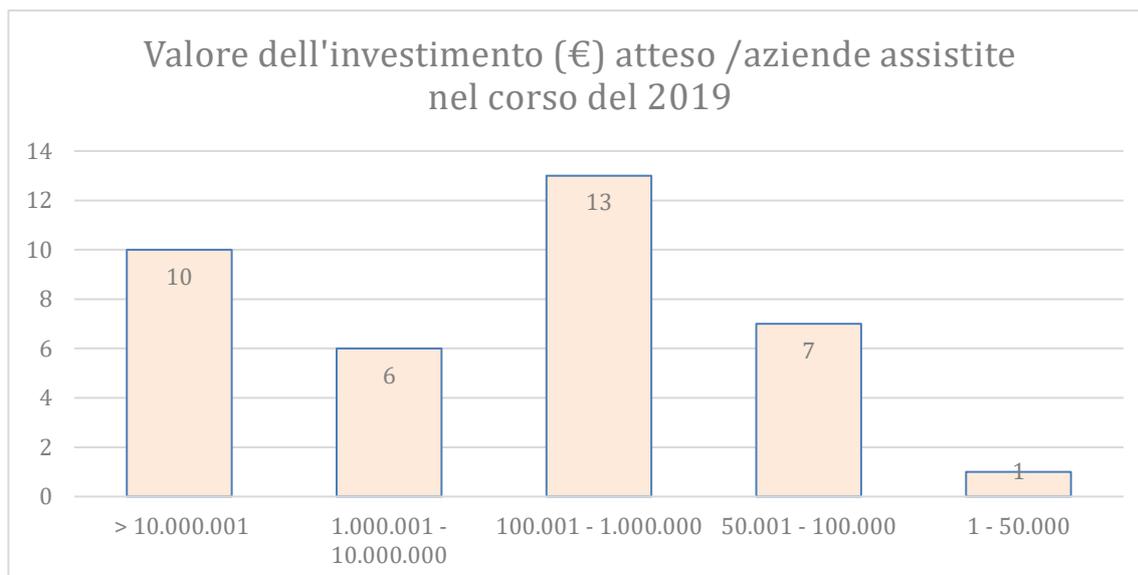


Le società che maggiormente richiedono l'assistenza del team di supporto rientrano in particolare in **due specifiche classi di grandezza**:

- molto significativo è il raggruppamento delle **piccole e medie aziende** che fatturano annualmente **non oltre i 50 milioni di €**, che rappresentano **la maggioranza delle imprese assistite**;

- è altresì rilevante il dato relativo ai **grandi gruppi con fatturato annuo oltre il miliardo di euro**, che risultano significativamente presenti all'interno dello spettro delle aziende assistite, soprattutto all'interno delle **attività cosiddette di offer care**, ossia quelle prestate nei confronti di operatori già insediati sul territorio. Infatti, solo 3 delle società che hanno un fatturato superiore a 1 miliardo di euro con cui è entrato in contatto il team non sono ancora presenti in Lombardia.

ALLEGATO 1



Come è evidente dall'istogramma qui sopra, i valori dei progetti di investimento programmati dalle aziende assistite nel corso del 2019, quando dichiarati dalla società, superano nella maggior parte dei casi € 50.000, con picchi significativi nelle due classi di grandezza tra € 100.001 – € 1.000.000 e superiore ai € 10.000.000.

Un altro dato importante da analizzare (non presente in questa elaborazione) per la definizione di soglie per distinguere le assistenze più standard (e meno strategiche) da quelle più complesse (spesso anche più strategiche) è quello **dell'impatto occupazionale atteso dell'investimento sul territorio (diretto e indotto).**