

**ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE  
PERSONALE DEGLI ALUNNI E DEGLI STUDENTI CON DISABILITA'  
STANDARD FORMATIVO E STANDARD PROFESSIONALE**

**PREMESSA**

**DESCRIZIONE PROFILO:** L'Assistente all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità (ASACOM) opera principalmente nel contesto scolastico e dell'Istruzione e Formazione professionale (IeFP), svolge l'attività in raccordo con le altre figure professionali, quali i docenti curricolari, gli insegnanti di sostegno e il personale ATA, affianca il soggetto con bisogni educativi specifici sulla base degli obiettivi didattico-educativi definiti nel Progetto Educativo Individualizzato (PEI). Favorisce l'inclusione, l'integrazione e i processi di socializzazione del soggetto all'interno del gruppo classe e dell'intero contesto scolastico, lo assiste per migliorarne l'apprendimento, la vita di relazione e supportare la partecipazione alle diverse attività didattiche, laboratoriali e ricreative. Facilita il raccordo e la relazione tra la scuola e la famiglia.

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO:** Decreto legislativo 2017, n. 66 – articolo 3, comma 4

**CODICE ISTAT CP 2021:** 3.4.5.2.0 - Tecnici del reinserimento e dell'integrazione sociale.

**CODICE ISTAT ATECO 2007:** 88.99.00 - Altre attività di assistenza sociale non residenziale

**SETTORE ECONOMICO-PROFESSIONALE:** Servizi sociosanitari

**AREE DI ATTIVITA': ADA.19.02.10**– Servizio di assistenza all'autonomia, all'integrazione e alla comunicazione delle persone in età scolastica con disabilità

**LIVELLO EQF: 4** - tale riferimento è indicativo in attesa di attribuzione formale sulla base della procedura di referenziazione di cui al Decreto Interministeriale 8 gennaio 2018.

**STANDARD FORMATIVO****1. SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTA LA FORMAZIONE**

I corsi di formazione per la qualificazione di *Assistente all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità* (ASACOM) sono rivolti ai soggetti interessati a ottenere le competenze utili per l'esercizio dell'attività.

**2. SOGGETTI CHE EROGANO I CORSI**

I percorsi di *Assistente all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità* (ASACOM) possono essere erogati esclusivamente da enti accreditati all'Albo regionale dei servizi di Istruzione e Formazione Professionale, ai sensi degli artt. 25 e 26 della l.r. 19/2007 e relativi atti attuativi.

I corsi devono essere realizzati presso la sede dell'ente accreditato secondo le indicazioni della DGR n. 6696 del 18 luglio 2022 e successivi atti attuativi.

I corsi devono essere realizzati ai sensi del DDUO n. 12453 del 20 dicembre 2012 e devono essere caricati ed avviati in SIUF, secondo le procedure del DDUO n. 12943 del 04 settembre 2023 e successive modifiche.

**3. PERSONALE DEGLI ENTI DI FORMAZIONE**

Per attivare percorsi formativi di *Assistente all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità* (ASACOM), gli enti di formazione devono dotarsi delle seguenti professionalità:

- Coordinatore del corso: professionista con diploma di laurea ed esperienza almeno triennale nella pratica professionale in ambiti di intervento rivolti a studenti con disabilità, in area sociale o sociosanitaria o in area didattica;
- Docenti e Tutor: esperienza certificata nella pratica professionale o docenza nelle materie di specifica competenza;

**4. ARTICOLAZIONE E DURATA DEI PERCORSI DI FORMAZIONE**

La durata minima del percorso formativo per ottenere la qualificazione di *Assistente all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità* è complessivamente di 600 ore: 350 ore teoriche e 250 ore di *stage*.

Conformemente alle vigenti disposizioni regionali in materia di Formazione a distanza (FAD), ai sensi della DGR n. 6380/2022, il 30% del monte ore teorico, pari a 105 ore, può essere erogato in modalità FAD sincrona, La FAD deve essere erogata seguendo le indicazioni contenute nella richiamata DGR n. 6380/2022.

L'obbligo di frequenza è fissato nella misura dell'80% del monte ore totale.

**5. REQUISITI SOGGETTIVI DI AMMISSIONE AL PERCORSO**

Sono ammessi al percorso i soggetti in possesso di:

- maggiore età;
- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'UE, ovvero cittadinanza di un altro Stato congiuntamente alla posizione regolare con le disposizioni vigenti in materia di immigrazione e di lavoro.

## **6. REQUISITI FORMATIVI DI AMMISSIONE AL PERCORSO**

Inoltre, l'accesso al percorso è consentito a coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli:

- diploma di Istruzione secondaria di secondo grado, rilasciato da una scuola statale o legalmente riconosciuta o parificata.
- diploma di quarto anno rilasciato nell'ambito dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)

Per gli allievi che hanno conseguito titoli di studio all'estero occorre presentare in sede di iscrizione la dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o Consolato italiano nel Paese di origine o l'attestazione del CIMEA dal quale risulta evidente il livello di scolarizzazione ai sensi della DGR XII/342 del 22/05/2023.

La documentazione comprovante i titoli di studio e l'esperienza professionale degli allievi iscritti deve essere tenuta agli atti degli enti di formazione per eventuali controlli da parte degli Uffici Regionali competenti.

## **7. REQUISITI LINGUISTICI DI AMMISSIONE AL PERCORSO**

Per i cittadini stranieri è indispensabile la conoscenza della lingua italiana almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue, restando obbligatorio lo svolgimento delle specifiche prove valutative in sede di selezione, ove il candidato già non disponga di attestazione di valore equivalente.

## **8. ESAME FINALE**

Al termine del corso verrà eseguita una prova di verifica degli apprendimenti con una commissione interna all'ente accreditato alla presenza dei docenti e del "Responsabile di certificazione delle competenze" dell'ente, che deve possedere i requisiti stabiliti dal sistema di accreditamento regionale.

## **9. CERTIFICAZIONE RILASCIATA**

Agli allievi idonei verrà rilasciato, attraverso il sistema informativo regionale, ai sensi del D. Lgs. del 16 gennaio 2013, n. 13 e della legge regionale n. 19/2007, un attestato di competenza di *Assistente all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità*.

Per gli allievi non idonei, la Commissione interna dovrà esprimere e documentare in modo adeguato le motivazioni che hanno indotto alla valutazione di non idoneità, con la sottoscrizione dei documenti prodotti da parte di tutti i componenti della Commissione.

La suddetta documentazione deve essere tenuta agli atti dall'ente accreditato.

Gli allievi dichiarati non idonei dovranno frequentare un percorso personalizzato per colmare le carenze evidenziate in sede di esame. Pertanto, è possibile riconoscere crediti formativi e tradurli in una riduzione delle ore standard del percorso.

In particolare, si ricorda che è possibile utilizzare crediti formativi con il riconoscimento massimo del 50% delle ore totali del percorso standard ai sensi del decreto n. 12453/2012 e che l'articolazione oraria dei piani di studio personalizzati dovrà tener conto della necessità di fornire una compiuta integrazione del percorso formativo in tutte le aree previste dal percorso didattico e sulla base delle competenze possedute dal singolo allievo e delle lacune manifestate in sede di esame.

L'allievo potrà frequentare il nuovo percorso sia presso l'ente accreditato in cui ha frequentato il primo percorso sia presso un altro ente accreditato. In quest'ultimo caso, l'ente presso cui ha frequentato dovrà mettere a disposizione del nuovo ente la documentazione comprovante il percorso svolto, le ore di frequenza e la valutazione dei risultati di apprendimento.

Si ricorda che la valutazione dei titoli di studio e il corrispondente riconoscimento dei crediti formativi spettano esclusivamente agli enti di formazione accreditati e non ai competenti uffici della Regione Lombardia, i quali si riservano comunque di effettuare opportuni controlli presso le sedi degli enti di formazione. A tal fine tutta la documentazione comprovante il processo di riconoscimento del credito deve essere tenuta agli atti dell'ente di formazione.

## 10. CAUSE DI ESENZIONE DAL PERCORSO ASACOM

Al fine di garantire la copertura del servizio di assistenza all'autonomia e comunicazione per l'anno scolastico e formativo 2025/2026 e in attesa dell'organizzazione, della realizzazione e della conclusione dei percorsi formativi, disciplinati con il presente provvedimento, è necessario introdurre un periodo transitorio, durante il quale è possibile reperire personale in possesso del diploma di maturità associato all'esperienza almeno biennale in servizi analoghi di assistenza educativa, anche non continuativa, maturata entro e non oltre il 30 giugno 2025 o comunque entro la fine dell'anno scolastico e formativo 2024/2025. Al termine di tale periodo transitorio, occorrerà assumere personale esclusivamente formato, ai sensi del presente provvedimento.

Sono totalmente esenti dal percorso di formazione i soggetti in possesso di:

- laurea triennale o magistrale in materie attinenti allo specifico ambito di intervento (ad esempio, laurea in scienze della formazione primaria, scienze dell'educazione, psicologia, lauree umanistiche con specializzazioni, indirizzi afferenti le tematiche dell'educazione);
- educatore professionale, ai sensi della normativa vigente (ex Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 art. 1, commi 594-600, e Legge n. 55 del 15 aprile 2024);
- diploma di Istruzione Secondaria di secondo grado con esperienza almeno biennale in servizi analoghi di assistenza educativa, anche non continuativa, maturata entro e non oltre il 30 giugno 2025 o comunque entro la fine dell'anno scolastico e formativo 2024/2025, comprovata mediante autocertificazione a cura dei soggetti presso i quali è stata svolta l'attività;

## 11. CASI DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI FORMATIVI

I soggetti in possesso dei seguenti titoli ed esperienza possono accedere al corso di formazione per ASACOM con la riduzione di crediti formativi e conseguentemente possono frequentare percorsi ridotti:

- chi è in possesso del diploma di Istruzione Secondaria di secondo grado e ha maturato **esperienza almeno di nove mesi** in servizi analoghi di assistenza educativa, anche non continuativa, comprovata mediante autocertificazione a cura dei soggetti presso i quali è stata svolta l'attività, può usufruire di un credito formativo massimo di 300 ore;
- gli operatori in possesso del diploma di Scuola Secondaria di secondo grado e con esperienza almeno biennale maturata sul campo nonché il personale laureato esente dal Percorso di formazione ASACOM ma che intende acquisire una formazione specifica e ottenere l'attestato di competenza regionale di ASACOM possono frequentare un percorso integrativo minimo di 100 ore;
- gli operatori in possesso del diploma di Scuola Secondaria di secondo grado in attività lavorativa, in servizi analoghi di assistenza educativa, possono usufruire del riconoscimento di crediti formativi nell'ambito delle ore di stage, per un monte ore pari a 250 ore

È inoltre possibile riconoscere crediti formativi sulla base di attestati rilasciati dal sistema Universitario, dal sistema dell'Istruzione o dal sistema della Formazione Professionale riconosciuta dalle Regioni ai sensi del decreto n. 12453/2012. In nessun caso, il credito formativo può essere superiore al 50% rispetto al Percorso standard di 600 ore.

## **12. PERCORSO FORMATIVO PER ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE PER LA DISABILITÀ SENSORIALE VISIVA E Uditiva**

Con decreto regionale n. 7947/2020 è stato istituito il profilo professionale per assistente alla comunicazione per la disabilità sensoriale visiva e uditiva e, successivamente, sono stati avviati i percorsi formativi approvati con appositi Avvisi Pubblici, sulla base dei quali sono stati realizzati percorsi formativi in conformità con le procedure previste dalla disciplina regionale, per garantire servizi specializzati agli alunni con disabilità sensoriale visiva e uditiva.

Tale operatore è impiegato nell'ambito delle misure regionali per l'inclusione scolastica degli studenti con disabilità sensoriale, che la Regione offre nell'ambito di tutti i Percorsi di Istruzione e di Istruzione e Formazione Professionale, anche in modo complementare agli interventi promossi dall'ASACOM, per mettere a disposizione personale con competenze specifiche sulla disabilità visiva e uditiva e per agevolare l'aspetto comunicativo, anche attraverso l'ausilio di strumenti specifici.

Con successivi provvedimenti saranno definite condizioni e modalità con cui:

- Chi ha conseguito l'attestato di competenza regionale di assistente alla comunicazione per la disabilità sensoriale visiva e uditiva può conseguire anche l'attestato di competenza di ASACOM;
- Chi ha conseguito l'attestato di competenza regionale di ASACOM può conseguire anche l'attestato di competenza di assistente alla comunicazione per la disabilità sensoriale visiva e uditiva.

|                               |
|-------------------------------|
| <b>STANDARD PROFESSIONALE</b> |
|-------------------------------|

**ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO IN COMPETENZE, CONOSCENZE E ABILITA'**

Il percorso formativo minimo si articola in tre competenze:

1. Promuovere l'inclusione della persona con disabilità per il rafforzamento dell'autonomia personale
2. Favorire la relazione della persona con disabilità con il contesto scolastico e facilitare la relazione e la comunicazione tra scuola e famiglia
3. Assistere all'autonomia e alla comunicazione di persone con disabilità uditiva e visiva in ambito socioeducativo

| <b>COMPETENZA 1</b><br><b>Promuovere l'inclusione della persona con disabilità per il rafforzamento dell'autonomia personale</b>   |  |
|--|--|
| <b>CONOSCENZE</b>  | <b>ABILITA'</b>  |
| Elementi di Psicologia della disabilità e dell'integrazione<br>Elementi di Pedagogia della disabilità<br>Classificazioni e caratteristiche delle funzionalità e delle disabilità<br>Modelli della fragilità e del disagio<br>Principi della comunicazione verbale e non verbale<br>Tecniche di comunicazione di gruppo<br>Tecniche di gestione della relazione di aiuto<br>Nozioni di primo soccorso<br>Normativa sulla disabilità<br>Strategie e metodi per l'inclusione scolastica e sociale | Applicare tecniche di comunicazione efficace<br>Applicare tecniche di ascolto attivo<br>Applicare tecniche di intervento in situazioni di disagio accentuato<br>Applicare tecniche di gestione delle dinamiche di gruppo<br>Applicare tecniche di primo soccorso<br>Applicare tecniche di gestione dell'ansia e dello stress<br>Applicare tecniche di rafforzamento delle relazioni interpersonali<br>Applicare tecniche di partecipazione attiva<br>Applicare metodologie di progettazione di attività nel gruppo classe funzionali all'inclusione degli studenti con disabilità<br>Applicare metodologie di <i>problem solving</i> |

\*\*\*

| <b>COMPETENZA 2</b><br><b>Favorire la relazione della persona con disabilità con il contesto scolastico e facilitare la relazione e la comunicazione tra scuola e famiglia</b>   |  |
|--|--|
| <b>CONOSCENZE</b>  | <b>ABILITA'</b>  |
| Principi della progettazione socioeducativa<br>Elementi di sociologia della disabilità<br>Tecniche di mediazione e gestione dei conflitti interpersonali<br>Tecniche e modalità di comunicazione interpersonale applicate al contesto scuola-famiglia-persona con disabilità<br>Tematiche degli incontri periodici con i diversi soggetti coinvolti nel rapporto con la persona con disabilità | Applicare tecniche di lettura e comprensione del piano personalizzato<br>Applicare metodologie e tecniche della relazione di aiuto e del dialogo educativo<br>Applicare tecniche per il riconoscimento e la gestione positiva di emozioni, linguaggi e bisogni<br>Supportare la programmazione di incontri periodici tra scuola-famiglia per condividere le informazioni sull'andamento scolastico e comportamentale della persona con disabilità<br>Applicare tecniche per la comunicazione con le altre figure professionali<br>Applicare tecniche per l'informazione e lo scambio comunicativo tra il contesto scolastico e la famiglia |

\*\*\*

| <b>COMPETENZA 3</b>   |   |
|---|---|
| <b>Assistere all'autonomia e alla comunicazione di persone con disabilità uditiva e visiva in ambito socioeducativo</b>   |   |
| <b>CONOSCENZE</b>   | <b>ABILITA'</b>   |
| <p>Elementi di LIS (Lingua dei Segni Italiana), Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità</p> <p>Tipologie e modalità di funzionamento degli ausili hardware e software per persone con disabilità uditiva e visiva</p> <p>Tipologie di attività ludico-educative per lo sviluppo delle abilità uditive e visive</p> | <p>Applicare tecniche relazionali e di comunicazione con particolare riferimento alle situazioni socio-educative</p> <p>Applicare tecniche per la lettura e traduzione dei messaggi LIS, LIS Tattile e Braille</p> <p>Supportare la persona con disabilità uditiva e visiva nell'uso di tecnologie informatiche</p> <p>Supportare le altre figure professionali nella realizzazione di attività ludico-educative per favorire la partecipazione della persona con disabilità uditiva e visiva</p> |