

"IL CUORE DEI GIOCHI OLIMPICI E PARALIMPICI INVERNALI DI MILANO - CORTINA 2026" - SCHEDA DELL'EVENTO E ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE		
SOGGETTO PROPONENTE	DENOMINAZIONE	
	RAPPRESENTANTE LEGALE	
	INDIRIZZO SEDE LEGALE	
	RECAPITI TELEFONICI	
	E-MAIL	
	PEC	
CUP ASSEGNATO AL PROGETTO		
SPESE SOSTENUTE DAL COMUNE PER IL PROGETTO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE	<i>Dettaglio delle spese <u>obbligatorie</u> da sostenere</i>	
CONTO DI TESORERIA PRESSO CUI TRASFERIRE LE RISORSE		
TITOLO EVENTO		
EVENTO	- DESCRIZIONE: _____ - TARGET DI RIFERIMENTO: _____ - RISULTATI ATTESI: _____ - CRONOPROGRAMMA: _____ - LUOGO: _____	
L'EVENTO O L'INIZIATIVA DI CARATTERE ATTRATTIVO-TURISTICO E' GIÀ STATO REALIZZATO IN PRECEDENZA	Sì/No	
Se sì, inserire altre informazioni sulle precedenti edizioni*	<i>Descrivere in particolare l'affluenza e il ritorno di immagine</i>	
TARGET PERSONAS AL QUALE L'EVENTO SI RIVOLGE	<i>Categorie socio-demografiche mirate (descrivere quali)</i> <i>Enti pubblici (descrivere quali)</i> <i>Stakeholder economico sociali (descrivere quali)</i> <i>Soggetti no profit (descrivere quali)</i> <i>Altri soggetti (descrivere quali)</i>	
MATERIALI PROMOZIONALI RELATIVI ALL'EVENTO	<i>Dettaglio e motivazione della realizzazione di materiale promozionale on line e off line:</i> _____ <i>Tempi di realizzazione e diffusione del materiale promozionale:</i> _____ <i>Modalità di diffusione e distribuzione del materiale promozionale:</i> _____	

	Dove viene diffuso il materiale promozionale: _____
CANALI E STRUMENTI DI PROMOZIONE TURISTICA	Strategia di promozione turistica: _____ Individuazione dei canali on line e off line prescelti: _____ Individuazione degli strumenti di promozione prescelti: _____ Livello di copertura mediatica (locale, regionale, nazionale, internazionale): _____
SERVIZI PER L'EVENTO (ad. es. posizione, personalizzazione, messa in opera dello spazio, presenza di personale qualificato, attività di animazione e promozione)	
SERVIZI DI COMUNICAZIONE PER L'EVENTO (applicazione e visibilità dei brand regionali e dell'immagine coordinata sui vari canali e messaggi, valore e rilevanza della campagna pubblicitaria, collaborazione nella stesura e amplificazione della comunicazione on line e off line)	

Luogo, _____ Data, _____

Firma del proponente

Al termine dell'evento si provvederà all'invio di contenuti e immagini fotografiche per i quali si presta sin d'ora il consenso all'utilizzo da parte di Regione Lombardia e degli enti del sistema regionale per la realizzazione di materiale promozionale su supporti cartacei, web, video installazioni, ecc.

Luogo, _____ Data, _____

Firma del proponente
