

Allegato B

MODALITÀ DI GESTIONE DEI CONTRIBUTI PER IL RINNOVO DI AUTOBUS ADIBITI ESCLUSIVAMENTE A SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE A VALERE SULLE RISORSE PREVISTE PER LE NUOVE FORNITURE DALL' ATTO AGGIUNTIVO ALLA CONVENZIONE DEL 02.03.2018 TRA IL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILI E LA REGIONE LOMBARDIA RELATIVA AL RINNOVO DI AUTOBUS NELL'AMBITO DEL PIANO OPERATIVO DEL FONDO SVILUPPO E COESIONE 2014-2020.

INDICE

1. Oggetto e finalità
2. Responsabile del procedimento
3. Risorse finanziarie
4. Beneficiari dei contributi
5. Interventi soggetti a finanziamento e relativi vincoli
6. Documentazione richiesta e termini di trasmissione
- 6.1 Sottoscrizione dei contratti
- 6.2 Rendicontazione finale consegna dei mezzi
7. Modalità di erogazione dei contributi
8. Obblighi di tracciabilità
9. Informazioni

1. Oggetto e finalità

Il presente documento definisce i tempi e le modalità di erogazione dei contributi per l'acquisto di autobus destinati al trasporto pubblico locale a valere sulle risorse previste per le nuove forniture dall' "Atto aggiuntivo alla Convenzione del 02.03.2018 tra il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili e la Regione Lombardia per la modifica di dati del piano di investimento allegato alla Convenzione per la disciplina sull'utilizzo di risorse del Fondo Sviluppo e Coesione per l'acquisto di autobus per il trasporto pubblico locale" (nel seguito Atto aggiuntivo).

2. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il competente Dirigente della Direzione Generale Infrastrutture, Trasporti e Mobilità sostenibile, Piazza Città di Lombardia, 1 - 20124 Milano.

3. Risorse finanziarie

All'iniziativa è destinato l'importo massimo di € 621.500,00.

È previsto il finanziamento del 100% del costo degli autobus, IVA inclusa se non detraibile.

Gli autobus e i relativi contratti sono soggetti ai vincoli e agli adempimenti di cui alle Delibere CIPE 10 agosto 2016, n. 25, e 1° dicembre 2016, n. 54, al Sistema di gestione e controllo del Piano Operativo Fondo Sviluppo Coesione Infrastrutture 2014-2020, alla circolare del Ministro per la Coesione territoriale e il Mezzogiorno n. 1 del 5 maggio 2017, alla Convenzione sottoscritta il 02.03.2018 dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili e dalla Regione Lombardia e alla presente deliberazione, ivi inclusi gli adempimenti connessi alla compilazione del Sistema informativo S.I. MIT FSC 2014 – 2020 (portale S.M.U. 14/20).

Relativamente alle risorse di cui al presente provvedimento, gli enti competenti per gli affidamenti devono garantire e controllare la compatibilità di quanto erogato con le disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 1370/2007 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2007 (artt. 4 e 6 e Allegato) per i servizi affidati sulla base delle disposizioni di cui alle Delibere n. 49/2015 e n. 154/2019 dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti; per i servizi affidati precedentemente all'entrata in vigore delle predette delibere oltre alla verifica della compatibilità di quanto erogato con le disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 1370/2007, è fatta salva per gli enti anche la possibilità di verificare, in alternativa alle disposizioni del Reg. CE 1370/2007, il rispetto dei criteri di cui alla sentenza della Corte di giustizia delle Comunità europee del 24 luglio 2003 nella causa C-280/00 Altmark Trans GmbH.

I contributi non possono essere cumulati con altri contributi statali o regionali o comunitari.

4. Beneficiari dei contributi

Sono beneficiari dei contributi regionali in conto capitale le Agenzie per il trasporto pubblico locale di Brescia, Como-Lecco-Varese e Milano-Monza e Brianza-Lodi e Pavia.

5. Interventi soggetti a finanziamento e relativi vincoli

I contributi sono destinati al finanziamento di autobus acquistati direttamente dai Comuni di Monte Isola, Bellano, Casargo e Gorgonzola, che svolgono il servizio di TPL in economia, censiti nel sistema di monitoraggio TPLombardia e nell'Osservatorio Nazionale sulle politiche per il trasporto pubblico locale alla data del 31/12/2020.

Le quantità e tipologie di autobus ammessi a finanziamento, nonché l'entità del finanziamento richiesto a valere sulle risorse FSC, sono quelle individuate dalle Agenzie con riferimento alle note di Regione Lombardia prot. reg. n. S1.2021.0015051 del 18/05/2021, n. S1.2021.0020990 del 29/07/2021 e n. S1.2021.0028528 del 10/11/2021 e indicati nel riquadro 2 dell'All. n. 1_A_mod e riquadro b) dell'All. n. 2_A_mod all'Atto aggiuntivo.

Gli autobus ammessi a finanziamento devono possedere le seguenti caratteristiche:

- più recente classe di emissione di gas di scarico o assenza di emissioni;
- postazioni disabili con adeguato sistema di imbarco;
- dotazione di dispositivo di conteggio dei passeggeri e videosorveglianza;
- predisposizione per il rilevamento posizione durante la corsa;
- predisposizione per l'installazione di modem/router wi-fi;
- predisposizione per la validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio.

Non sono ammessi autobus per i quali siano stati sottoscritti contratti di leasing.

Vincolo di destinazione d'uso: gli autobus acquistati con le risorse FSC 2014-2020 devono essere utilizzati esclusivamente per i servizi di trasporto pubblico locale eserciti dai suddetti Comuni in economia.

Deve essere trascritta, presso il Pubblico Registro Automobilistico (PRA), unitamente all'ammontare dei contributi ricevuti, una formale annotazione contenente il vincolo di destinazione d'uso e inalienabilità degli autobus oggetto della contribuzione pubblica al trasporto pubblico locale.

Vincolo di reversibilità: Gli autobus acquistati devono essere di proprietà dell'Ente pubblico competente per il servizio o, in alternativa, di un soggetto terzo con il vincolo di reversibilità a favore dell'Ente, oppure dei successivi soggetti aggiudicatari del servizio, con il medesimo vincolo, previo riscatto del valore residuo, determinato sulla base dei criteri stabiliti dalla misura 9 dell'Allegato A alla deliberazione 11 novembre 2019, n. 154, al netto dell'eventuale quota non ammortizzata di contributo pubblico.

Gli autobus acquistati devono corrispondere alle caratteristiche funzionali di omologazione di cui al Regolamento n. 107 della Commissione economica per l'Europa delle Nazioni Unite (UNECE) — *“Disposizioni uniformi relative all'omologazione dei veicoli di categoria M2 o M3 con riguardo alla loro costruzione generale”* e alla Direttiva n. 85/2001.

Gli autobus devono essere liberi da vincoli non derivanti dalla presente disciplina o ipoteche.

Sugli autobus devono essere riportati i loghi dello Stato italiano, della Regione Lombardia e dell'Agenzia competente e la dicitura relativa alla fonte di finanziamento secondo le disposizioni che saranno definite dalle competenti Strutture regionali, ivi compresa la colorazione dei veicoli e gli elementi minimi di riconoscibilità del sistema di trasporto regionale.

Sono ammissibili a contributo anche la dotazione dei dispositivi di conteggio dei passeggeri e di videosorveglianza (obbligatoria), la predisposizione (obbligatoria) per il rilevamento della posizione durante la corsa, la predisposizione (obbligatoria) per l'installazione di modem/router wi-fi e la predisposizione (obbligatoria) per la validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio relative agli autobus finanziati con il presente provvedimento.

Non sono invece ammissibili a contributo:

- i costi sostenuti per l'installazione di modem/router wi-fi, per l'installazione delle tecnologie finalizzate al rilevamento della posizione durante la corsa e alla validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio o per l'acquisto e l'installazione di ulteriori dotazioni tecnologiche aggiuntive;
- gli importi relativi agli oneri per lo smaltimento degli pneumatici fuori uso, agli ulteriori costi di rottamazione e smaltimento, a permuta, alla presenza di oneri accessori non facenti parte della fornitura fisica della vettura e delle dotazioni tecnologiche obbligatorie su riportate (es. corsi di formazione, ecc.), alle condizioni di pagamento ed infine alla estensione di garanzia.

6. Documentazione richiesta e termini di trasmissione

Coerentemente coi termini e le modalità di rendicontazione previsti dall'Atto aggiuntivo, vengono definiti i termini di seguito specificati a pena di decadenza dal beneficio finanziario assegnato.

Regione Lombardia procederà all'istruttoria della documentazione ricevuta entro 60 giorni dal ricevimento, fermo restando la possibilità di chiedere chiarimenti o integrazioni in caso di documentazione incompleta o irregolare, assegnando un termine per provvedere non superiore a 30 giorni.

6.1 Sottoscrizione dei contratti

Entro il **31 dicembre 2022** le Agenzie ammesse a usufruire del contributo devono rendere e trasmettere via PEC, secondo il fac-simile Allegato 1, la dichiarazione relativa all'avvenuta sottoscrizione del contratto di acquisto degli autobus e delle dotazioni obbligatorie da parte dei Comuni interessati (Soggetti attuatori del piano di investimento), corredata da un'attestazione riepilogativa dei dati essenziali dei contratti stessi, indicando per ciascuna fornitura le informazioni di seguito specificate per gli autobus e le dotazioni obbligatorie finanziate.

PER GLI AUTOBUS:

- numero del contratto di acquisto;
- tipologia del contratto:
 - tipo I: costituito da un Ordinativo in forza di Contratto Quadro, oppure da un Contratto applicativo in forza di Accordo Quadro o da un Contratto in esercizio di Opzione;
 - tipo II: costituito da un Contratto senza opzione;
- fornitore;
- le date di gara, di aggiudicazione definitiva e di effettiva stipula dei contratti;
- numero di autobus;
- i codici CUP e CIG;
- importo del contratto di acquisto degli autobus, con esclusione dei valori relativi:
 - agli oneri per lo smaltimento degli pneumatici fuori uso, agli ulteriori costi di rottamazione e smaltimento;
 - a permuta;
 - alla presenza di oneri accessori non facenti parte della fornitura fisica della vettura (es. corsi di formazione);
 - alla presenza di dispositivi di conteggio dei passeggeri e di videosorveglianza, alla predisposizione per il rilevamento della posizione durante la corsa, alla predisposizione per l'installazione di modem/router wi-fi e alla predisposizione per la validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio (in quanto vanno specificate nella sezione "dotazioni obbligatorie finanziate");
- caratteristiche tipologiche dei mezzi, lunghezza degli stessi;
- alimentazione e classe di omologazione ambientale;
- l'entità del finanziamento richiesto a valere sulle risorse di cui all'Atto aggiuntivo.

PER LE DOTAZIONI OBBLIGATORIE FINANZIATE:

- numero e data del contratto di acquisto;
- fornitore;
- importo del contratto con il dettaglio dei valori riferiti alla dotazione dei dispositivi di conteggio dei passeggeri e di videosorveglianza, alla predisposizione per il rilevamento della posizione durante la corsa, alla predisposizione per l'installazione di modem/router wi-fi e alla predisposizione per la validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio (dovranno essere

indicati chiaramente gli importi relativi alle dotazioni obbligatorie distinguendoli dagli importi relativi ad eventuali dotazioni aggiuntive);

- l'entità del finanziamento richiesto a valere sulle risorse di cui all'Atto aggiuntivo.

Qualora i contratti di acquisto degli autobus e delle dotazioni obbligatorie coincidessero, occorrerà riportare tutti i relativi dati (numero, data di sottoscrizione, fornitore, importi di dettaglio) come richiesto nel fac – simile Allegato 1 per le sezioni della tabella “autobus” e “dotazioni obbligatorie finanziate”.

Entro il medesimo termine, inoltre, le Agenzie beneficiarie devono trasmettere:

- la copia dei contratti di acquisto sottoscritti relativi agli autobus e alle dotazioni obbligatorie finanziate in cui dovrà essere obbligatoriamente inserito che gli autobus e le dotazioni di cui trattasi sono finanziati con le risorse FSC 2014-2020.

N.B. Dovranno essere indicati chiaramente all'interno dei contratti gli importi relativi alle dotazioni obbligatorie (comprese le predisposizioni), distinguendoli dagli importi relativi ad eventuali dotazioni aggiuntive;

- l'attestazione resa dall'Agenzia stessa dell'avvenuto inserimento dei dati relativi ai contratti di acquisto sottoscritti nel Sistema Informativo S.I. MIT FSC 2014 – 2020 (portale S.M.U. 14/20);
- la dichiarazione resa dall'Agenzia che tutti gli autobus finanziati risultano dotati di postazioni disabili con adeguato sistema di incarrozzamento, di dispositivo di conteggio dei passeggeri e videosorveglianza e predisposti per il rilevamento posizione durante la corsa, per l'installazione di modem/router wi-fi e per la validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio;
- la dichiarazione resa dall'Agenzia stessa relativa alla verifica del rispetto da parte del gestore degli obblighi in materia di separazione contabile, al fine di consentire la rilevazione analitica dei costi e dei ricavi imputabili al servizio di trasporto pubblico locale, e della compatibilità del contributo con le disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 1370/2007 per i servizi affidati sulla base delle disposizioni di cui alle Delibere n. 49/2015 e n. 154/2019 dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti; per i servizi affidati precedentemente all'entrata in vigore delle predette delibere oltre alla verifica della compatibilità di quanto erogato con le disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 1370/2007, è fatta salva per gli enti anche la possibilità di verificare, in alternativa alle disposizioni del Reg. CE 1370/2007, il rispetto dei criteri di cui alla sentenza della Corte di giustizia delle Comunità europee del 24 luglio 2003 nella causa C-280/00 Altmark Trans GmbH.

6.2 Rendicontazione finale consegna dei mezzi

Entro il **29 settembre 2023** le Agenzie ammesse a usufruire del contributo devono procedere alla trasmissione via PEC della documentazione comprovante l'avvenuta consegna degli autobus con le relative dotazioni obbligatorie, secondo il fac-simile Allegato 2, in particolare:

- a) targa degli autobus acquistati;
- b) per ciascun autobus acquistato, scheda mezzo risultante dalla compilazione dell'apposita sezione sulla piattaforma informatica “TPLOMBARDIA Servizi di Trasporto Pubblico in Lombardia”, sottoscritta dal responsabile del procedimento dell'Agenzia. Nella sezione “Finanziamenti” gli importi relativi al costo dell'autobus e al finanziamento devono essere comprensivi degli importi relativi alle dotazioni obbligatorie finanziate;
- c) copia delle carte di circolazione degli autobus acquistati che devono riportare l'annotazione contenente il vincolo di destinazione d'uso e di inalienabilità al trasporto pubblico locale;
- d) copia dei certificati di proprietà degli autobus acquistati;
- e) dichiarazione resa dall'Agenzia che le spese relative all'acquisto degli autobus di cui trattasi sono state assunte con procedure coerenti con le norme comunitarie, nazionali, regionali applicabili anche in materia fiscale e contabile (in particolare con riferimento alle norme in materia di appalti

pubblici, regimi di aiuti, concorrenza, ambiente), in coerenza con l'art. 13 della Convenzione FSC 2014-2020;

- f) copia conforme all'originale delle fatture quietanzate attestanti la fornitura degli autobus e delle dotazioni obbligatorie finanziate in cui vengono riportati obbligatoriamente il numero di telaio dei mezzi e il numero di contratto di acquisto, il CIG e il CUP e dettagliate tutte le voci di spesa, relative agli autobus, alle dotazioni obbligatorie e alle voci di spesa non ammissibili a contribuzione pubblica (come specificate al punto 5). Sulle fatture deve essere inoltre riportata la dicitura "Documento contabile finanziario a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione Infrastrutture 2014-2020 – ammesso per l'importo di euro", corredata dal timbro del Comune e dalla firma del relativo Responsabile Unico del Procedimento;
- g) titoli di pagamento (es. bonifici bancari/postali) relativi all'intero pagamento delle fatture di acquisto dei mezzi e delle dotazioni obbligatorie finanziate con l'indicazione di CIG e CUP;
- h) dichiarazione dell'Agenzia che attesti che gli autobus sono circolanti e utilizzati esclusivamente per i servizi di trasporto pubblico locale erogati nel Bacino di riferimento;
- i) attestazione resa dall'Agenzia inerente all'avvenuta trascrizione di formale annotazione relativa ai vincoli di destinazione d'uso e inalienabilità al trasporto pubblico locale degli autobus oggetto di contribuzione pubblica presso il Pubblico Registro Automobilistico (PRA), unitamente all'ammontare dei contributi ricevuti;
- j) la dichiarazione resa dall'Agenzia che tutti gli autobus finanziati risultano dotati di postazioni disabili con adeguato sistema di incarrozzamento, di dispositivo di conteggio dei passeggeri e videosorveglianza e predisposti per il rilevamento posizione durante la corsa, per l'installazione di modem/router wi-fi e per la validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio;
- k) attestazione resa dall'Agenzia che su tutti gli autobus finanziati sono riportati i loghi dello Stato italiano, della Regione Lombardia e dell'Agenzia competente e la dicitura relativa alla fonte di finanziamento secondo le disposizioni definite dalle competenti Strutture regionali;
- l) dichiarazione resa dall'Agenzia relativa all'impegno al rispetto delle disposizioni di cui alla Convenzione FSC 2014-2020, alle Delibere CIPE 10 agosto 2016, n. 25, e 1 dicembre 2016, n. 54, al Sistema di gestione e controllo del Piano Operativo Fondo Sviluppo Coesione (FSC) Infrastrutture 2014-2020, alla circolare del Ministro per la Coesione territoriale e il Mezzogiorno n. 1 del 5 maggio 2017, alla presente deliberazione e alle eventuali disposizioni/richieste ministeriali formalizzate in data successiva al presente provvedimento, con particolare riferimento all'osservanza del vincolo di reversibilità dei mezzi e agli adempimenti previsti dal Sistema informativo S.I. MIT FSC 2014 – 2020 (portale S.M.U. 14/20);
- m) dichiarazione resa dal Comune relativa all'impegno al rispetto delle disposizioni di cui alla Convenzione FSC 2014-2020, alle Delibere CIPE 10 agosto 2016, n. 25, e 1 dicembre 2016, n. 54, al Sistema di gestione e controllo del Piano Operativo Fondo Sviluppo Coesione (FSC) Infrastrutture 2014-2020, alla circolare del Ministro per la Coesione territoriale e il Mezzogiorno n. 1 del 5 maggio 2017, alla presente deliberazione e alle eventuali disposizioni/richieste ministeriali formalizzate in data successiva al presente provvedimento, con particolare riferimento all'osservanza del vincolo di reversibilità dei mezzi e agli adempimenti previsti dal Sistema informativo S.I. MIT FSC 2014 – 2020 (portale S.M.U. 14/20);
- n) dichiarazione resa dal Comune che le forniture di cui al Piano in allegato non sono oggetto di finanziamenti diversi dalle risorse FSC, fatta eccezione per l'eventuale quota aggiuntiva garantita dai Comuni stessi;
- o) dichiarazione resa dal Comune relativa all'impegno ad adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata e a conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa all'intervento;
- p) dichiarazione dell'Agenzia che gli autobus sono liberi da vincoli non derivanti dalla presente disciplina o ipoteche;
- q) attestazione resa dall'Agenzia relativa alla verifica che l'importo ammesso a contribuzione pubblica non comprende i valori relativi agli oneri per lo smaltimento dei pneumatici fuori uso,

agli ulteriori costi di rottamazione e smaltimento, a permuta, alla presenza di oneri accessori non facenti parte della fornitura fisica della vettura e delle dotazioni obbligatorie (es. corsi di formazione, ecc.), alle condizioni di pagamento ed infine alla estensione di garanzia, in quanto non ammissibili a contribuzione pubblica;

- r) attestazione resa dall'Agenzia relativa all'inserimento dei dati relativi agli autobus acquistati e ai pagamenti effettuati nel Sistema informativo S.I. MIT FSC 2014 – 2020 (portale S.M.U. 14/20).

Regione si riserva di chiedere eventuale ulteriore documentazione integrativa che dovesse rendersi necessaria a seguito delle richieste/disposizioni del Ministero competente ai fini del riconoscimento delle risorse.

7. Modalità di erogazione dei contributi

Regione procederà all'erogazione delle risorse alle Agenzie beneficiarie secondo le seguenti modalità:

- A. gli importi di seguito specificati all'avvenuta sottoscrizione dell'Atto aggiuntivo con il Ministero:
- per gli autobus del Comune di Monte Isola: € 96.540,63;
 - per l'autobus del Comune di Casargo: € 30.088,49;
 - per l'autobus del Comune di Bellano: € 36.685,44;
 - per l'autobus del Comune di Gorgonzola: € 36.685,44;
- B. il 50% della differenza tra il contributo riconoscibile e l'importo di cui al punto A. entro 60 giorni dalla presentazione via PEC della dichiarazione relativa all'avvenuta stipula, da parte dei Comuni interessati, dei contratti relativi agli autobus con le dotazioni obbligatorie finanziate, con allegata la copia dei contratti stessi e l'ulteriore documentazione sopra esplicitata, e comunque a partire dal mese di gennaio 2022;
- C. il saldo del contributo spettante entro 60 giorni dalla trasmissione via PEC della documentazione comprovante l'avvenuta consegna degli autobus con le dotazioni obbligatorie finanziate, come sopra esplicitata, e comunque a partire dal mese di gennaio 2023.

Qualora alcune richieste di finanziamento non risultino ammissibili a seguito delle operazioni di verifica condotte dal Ministero competente, le Agenzie beneficiarie saranno tenute a restituire a Regione Lombardia le risorse erogate di cui ai precedenti punti A, B e C.

8. Obblighi di tracciabilità

Le Agenzie devono attestare la verifica del corretto assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. da parte dei Comuni titolari dei servizi in economia che procedono alle acquisizioni degli autobus.

9. Informazioni

Eventuali informazioni potranno essere richieste via posta elettronica certificata all'indirizzo [infrastrutture e mobilita@pec.regione.lombardia.it](mailto:infrastrutture_e_mobilita@pec.regione.lombardia.it).

FAC-SIMILE MODULO DI PRESENTAZIONE DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'AVVENUTA STIPULA DEL CONTRATTO DI ACQUISTO DEGLI AUTOBUS E DELLE DOTAZIONI OBBLIGATORIE – A VALERE SULLE RISORSE DI CUI ALL'ATTO AGGIUNTIVO ALLA CONVENZIONE FSC 2014-2020

Regione Lombardia
D.G. Infrastrutture, Trasporti e Mobilità sostenibile
U.O. Trasporto pubblico e intermodalità

infrastrutture_e_mobilita@pec.regione.lombardia.it

Oggetto: Dichiarazione relativa all'avvenuta stipula del contratto di acquisto degli autobus e delle dotazioni obbligatorie – D.G.R. n. XI/_____ del

Il sottoscritto

in qualità didell'Agenzia di.....

Consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

1. che il/i Comune/i hanno proceduto alla stipula del contratto per gli autobus dettagliati in tabella, per un finanziamento complessivo a valere sulle risorse FSC di €

	AUTOBUS													DOTAZIONI OBBLIGATORIE FINANZIATE						
Comune	n° contratto	Tipologia del contratto *	Fornitore	Codici CUP e CIG	Data gara	Data aggiudicazione definitiva	Data stipula contratto	n° bus	Costo (IVA inclusa se non detraibile) **	Finanziamento FSC per bus	Caratteristiche bus ***	Classe di omologazione	Alimentazione	n°, data contratto e fornitore	Costo dotazione di contapasseggeri e videosorveglianza (IVA inclusa se non detraibile)	Costo predisposizioni per rilevamento della posizione durante la corsa (IVA inclusa se non detraibile)	Costo predisposizioni per validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio (IVA inclusa se non detraibile)	Costo predisposizioni per installazione e modem/router wi-fi (IVA inclusa se non detraibile)	Finanziamento FSC per le dotazioni obbligatorie	Finanziamento FSC TOTALE
TOTALE									€	€				€	€	€	€	€		

* tipo I: costituito da un Ordinativo in forza di Contratto Quadro, oppure da un Contratto applicativo in forza di Accordo Quadro o da un Contratto in esercizio di Opzione;

tipo II: costituito da un Contratto senza opzione;

** importo del contratto degli autobus, con esclusione dei valori relativi:

- o agli oneri per lo smaltimento degli pneumatici fuori uso, agli ulteriori costi di rottamazione e smaltimento;
- o a permuta;
- o alla presenza di oneri accessori non facenti parte della fornitura fisica della vettura (es. corsi di formazione);
- o alla presenza di dispositivi di conteggio dei passeggeri e di videosorveglianza, alla predisposizione per il rilevamento della posizione durante la corsa, alla predisposizione per l'installazione di modem/router wi-fi e alla predisposizione per la validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio;

***necessario specificare la tipologia e la lunghezza

- che si è proceduto all'inserimento dei dati relativi ai contratti di acquisto sottoscritti nel Sistema informativo S.I. MIT FSC 2014 – 2020 (portale S.M.U. 14/20);
- che tutti gli autobus finanziati risultano dotati di postazioni disabili con adeguato sistema di incarrozzamento, di dispositivo di conteggio dei passeggeri e videosorveglianza e predisposti per il rilevamento posizione durante la corsa, per l'installazione di modem/router wi-fi e per la validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio;

4. che si è proceduto alla verifica del rispetto da parte del gestore degli obblighi in materia di separazione contabile, al fine di consentire la rilevazione analitica dei costi e dei ricavi imputabili al servizio di trasporto pubblico locale, e della compatibilità del contributo con le disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 1370/2007 o alla verifica del rispetto dei criteri di cui alla sentenza della Corte di giustizia delle Comunità europee del 24 luglio 2003 nella causa C-280/00, Altmark Trans GmbH.

Data Firma (in formato digitale).....

ALLEGA

1. copia dei contratti di acquisto sottoscritti relativi agli autobus e alle dotazioni obbligatorie finanziate;

FAC-SIMILE MODULO DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE L'AVVENUTA CONSEGNA DEGLI AUTOBUS CON LE RELATIVE DOTAZIONI OBBLIGATORIE – A VALERE SULLE RISORSE DI CUI ALL'ATTO AGGIUNTIVO ALLA CONVENZIONE FSC 2014-2020

Regione Lombardia
D.G. Infrastrutture, Trasporti e Mobilità sostenibile
U.O. Trasporto pubblico e intermodalità

infrastrutture_e_mobilita@pec.regione.lombardia.it

Oggetto: Trasmissione documentazione relativa all'avvenuta consegna degli autobus con le relative dotazioni obbligatorie – D.G.R. n. XI/_____ del

Il sottoscritto

in qualità didell'Agenzia di.....

TRASMETTE

la documentazione comprovante l'avvenuta consegna degli autobus con le relative dotazioni obbligatorie acquistati dal/i Comune/i per gli autobus dettagliati nella tabella sotto riportata:

Comune	n° del contratto	TARGA AUTOBUS

Consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

1. che le spese relative all'acquisto degli autobus di cui trattasi sono state assunte con procedure coerenti con le norme comunitarie, nazionali, regionali applicabili anche in materia fiscale e contabile (in particolare con riferimento alle norme in materia di appalti pubblici, regimi di aiuti, concorrenza, ambiente), in coerenza con l'art. 13 della Convenzione FSC 2014-2020;
2. che gli autobus sono circolanti e utilizzati esclusivamente per i servizi di trasporto pubblico locale erogati nel Bacino di riferimento;
3. che è avvenuta trascrizione di formale annotazione relativa ai vincoli di destinazione d'uso e inalienabilità al trasporto pubblico locale degli autobus oggetto di contribuzione pubblica presso il Pubblico Registro Automobilistico (PRA), unitamente all'ammontare dei contributi ricevuti;
4. che tutti gli autobus di cui trattasi risultano dotati di postazioni disabili con adeguato sistema di incarrozzamento, di dispositivo di conteggio dei passeggeri e videosorveglianza e predisposti per il rilevamento posizione durante la corsa, per l'installazione di modem/router wi-fi e per la validazione elettronica a bordo dei titoli di viaggio;
5. che su tutti gli autobus finanziati sono riportati i loghi dello Stato italiano, della Regione Lombardia e dell'Agenzia competente e la dicitura relativa alla fonte di finanziamento secondo le disposizioni definite dalle competenti Strutture regionali;
6. l'impegno al rispetto delle disposizioni di cui alla Convenzione FSC 2014-2020, alle Delibere CIPE 10 agosto 2016, n. 25, e 1 dicembre 2016, n. 54, al Sistema di gestione e controllo del Piano Operativo Fondo Sviluppo Coesione (FSC) Infrastrutture 2014-2020, alla circolare del Ministro per la Coesione territoriale e il Mezzogiorno n. 1 del 5 maggio 2017, alla presente deliberazione e alle eventuali disposizioni/richieste ministeriali formalizzate in data successiva al presente provvedimento, con particolare riferimento all'osservanza del vincolo di reversibilità dei mezzi e agli adempimenti previsti dal Sistema informativo S.I. MIT FSC 2014 – 2020 (portale S.M.U. 14/20);
7. che gli autobus sono liberi da vincoli non derivanti dalla presente disciplina o ipoteche;
8. che si è proceduto alla verifica che l'importo sul quale viene calcolata la percentuale soggetta a contribuzione pubblica non comprende i valori relativi agli oneri per lo smaltimento dei pneumatici fuori uso, agli ulteriori costi di rottamazione e smaltimento, a permuta, alla presenza di oneri accessori non facenti parte della fornitura fisica della vettura e delle dotazioni obbligatorie (es. corsi di formazione, ecc.), alle condizioni di pagamento ed infine alla estensione di garanzia, in quanto non ammissibili a contribuzione pubblica;
9. che si è proceduto all'inserimento dei dati relativi agli autobus acquistati e ai pagamenti effettuati nel Sistema informativo S.I. MIT FSC 2014 – 2020 (portale S.M.U. 14/20).

Data Firma (in formato digitale).....

ALLEGA

1. per ciascun autobus acquistato, scheda mezzo risultante dalla compilazione dell'apposita sezione sulla piattaforma informatica "TPLOMBARDIA Servizi di Trasporto Pubblico in Lombardia", sottoscritta dal responsabile del procedimento dell'Agenzia;
2. copia delle carte di circolazione degli autobus acquistati riportanti l'annotazione relativa ai vincoli di destinazione d'uso e inalienabilità al trasporto pubblico locale;
3. copia dei certificati di proprietà degli autobus acquistati;
4. copia conforme all'originale delle fatture quietanzate attestanti la fornitura degli autobus e delle dotazioni obbligatorie finanziate in cui vengono riportati obbligatoriamente il numero di telaio dei mezzi, il numero di contratto di acquisto, il CIG e il CUP e dettagliate tutte le voci di spesa, relative agli autobus, alle dotazioni

obbligatorie e alle voci di spesa non ammissibili a contribuzione pubblica. Sulle fatture deve essere inoltre riportata la dicitura “*Documento contabile finanziario a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione Infrastrutture 2014-2020 – ammesso per l’importo di euro*”, corredata dal timbro del Comune e dalla firma del relativo Responsabile Unico del Procedimento;

5. titoli di pagamento (es. bonifici bancari/postali) relativi all’intero pagamento delle fatture di acquisto dei mezzi e delle dotazioni obbligatorie finanziate con l’indicazione di CIG e CUP;
6. dichiarazione resa dal Comune relativa all’impegno al rispetto delle disposizioni di cui alla Convenzione FSC 2014-2020, alle Delibere CIPE 10 agosto 2016, n. 25, e 1 dicembre 2016, n. 54, al Sistema di gestione e controllo del Piano Operativo Fondo Sviluppo Coesione (FSC) Infrastrutture 2014-2020, alla circolare del Ministro per la Coesione territoriale e il Mezzogiorno n. 1 del 5 maggio 2017, alla presente deliberazione e alle eventuali disposizioni/richieste ministeriali formalizzate in data successiva al presente provvedimento, con particolare riferimento all’osservanza del vincolo di reversibilità dei mezzi e agli adempimenti previsti dal Sistema informativo S.I. MIT FSC 2014 – 2020 (portale S.M.U. 14/20);
7. dichiarazione resa dal Comune che le forniture di cui al Piano in allegato non sono oggetto di finanziamenti diversi dalle risorse FSC, fatta eccezione per l’eventuale quota aggiuntiva garantita dal Comune stesso;
8. dichiarazione resa dal Comune relativa all’impegno ad adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata e a conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa all’intervento.